

**Результаты проведения специальной оценки условий труда по
МДОУ «Детский сад № 28 «Солнышко» п. Дюрский
Новоузенского района Саратовской области»**

На основании Федерального закона РФ от 28.12.2018 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», распоряжения администрации Новоузенского муниципального района от 23.11.2018 г. №1250-Р «О проведении специальной оценки условий труда и образовании комиссии по её проведению», утверждённого отчёта от 17.12.2018 г. и распоряжения от 17.12.2018 г. «Об итогах проведения специальной оценки условий труда в администрации Новоузенского муниципального района», проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) в МДОУ «Детский сад № 28 «Солнышко» п. Дюрский.

По результатам проведенной специальной оценки условий труда установлены 11/11 рабочих мест с допустимыми условиями труда - класс 2 (допустимый).

По результатам проведенной специальной оценки условий труда установлены 1/1 рабочих мест с допустимыми условиями труда - класс 3.1 (допустимый).

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда по результатам проведённой СОУТ :

«СОГЛАСОВАНО»
С профсоюзным комитетом
Протокол № 1 от 17.01.2019 г.
Павловская Н.А. _____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 28 «Солнышко»
Колосовой С.В. _____
№ 6 от 17.01.2019 г.

ПЛАН
организационно-технических мероприятий по улучшению
условий и охраны труда
МДОУ «Детский сад № 28 «Солнышко» п. Дюрский Новоузенского
района Саратовской области»
на 2019 год.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Организовать обучение и проверку знаний работников учреждения по охране труда. Проведение инструктажей с работниками	В течение года	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
2	Издать приказы по организации безопасной работы в ДОУ	Сентябрь, октябрь	Заведующий ДОУ
3	Издать приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
4	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда.	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Комиссия по ОТ,
5	Провести испытание спортивного оборудования спортивного зала.	Август - сентябрь	Заведующий хозяйством, Комиссия по ОТ
6	Провести общий технический осмотр зданий, территорий и сооружений учреждения.	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ Комиссия по ОТ,
7	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами.	Сентябрь, в течение года по мере необходимости	Заведующий хозяйством
8	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	В течение года по норме	Заведующий хозяйством
9	Заключить соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения.	Сентябрь	Заведующий ДОУ, профком
10	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда		Заведующий ДОУ председатель ПК
11	Периодический медицинский осмотр работников ДОУ	Ноябрь-декабрь	Заведующая ДОУ
12	Периодический медицинский осмотр воспитанников старшего возраста	Февраль	Диетсестра

	Подготовка и приём ДОУ к новому учебному году, к летнему оздоровительному периоду.	Июнь-август	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
14	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	В течение года	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
15	Регулярное пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДОУ	1 раз в квартал	Заведующая ДОУ Диетсестра
16	Выполнение правил по ПБ	В течение года	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
17	Выполнение требований по ПДД	В течение года	Заведующий ДОУ
18	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	Постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
19	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	По графику	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
20	Проводить благоустройство территории ДОУ, спортивной площадки.	Май - сентябрь	Заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
21	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории ДОУ.	В течение года	Заведующий хозяйством
22	Контролировать оснащение медицинских кабинетов оборудованием, обеспеченностью медикаментами в соответствии с нормами	В течение года	Заведующий ДОУ,

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 28 «СОЛНЫШКО»

Саратовская область,
Новоузенский район
п.Дюрский ул.Советская 2
e-mail: fatina.koi@yandex.ru

ПРИКАЗ № 75

«Об утверждении состава комиссии по
проведению специальной оценки условий труда
и графика проведения специальной оценки
условий труда»

31.10.2018 г.

В целях реализации положений Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с
Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать постоянно
действующую комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее –
Комиссия) в составе:

Председатель комиссии
Члены комиссии

Колосова Светлана Владимировна – заведующая ДОУ
Усольцева Тамара Владимировна – завхоз ДОУ
Павловская Наталья Андреевна – профорг ДОУ

2. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценке условий труда в
соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. и иных
нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения
специальной оценки условий труда.

3. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации
до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных сторон.

4. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению
специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им
предоставление необходимой информации, материалов и документации относящейся к
целям специальной оценки условий труда.

5. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет
о ее проведении не позднее «__19__» __12__ 2018 г.

6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ С.В. Колосова

С приказом ознакомлены: Усольцева Т.В. _____

Павловская Н.А. _____

4	Младший воспитатель	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
5	Дистсестра	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
6	Завхоз	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
Обслуживающий персонал																							
7	Машинист по стирке белья	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
8	Повар	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	3.1	-	2	-	3.1	-	Да	Her	Her	Her	Her	Her
9	Сторож	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
10	Рабочий по текущему ремонту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
11	Подсобный рабочий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her
12	Рабочий по комплексному обслуживанию здания (дворник)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Her	Her	Her	Her	Her	Her

Дата составления: 10.12.2018.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Заведующая ДОУ (должность)  Колосова С.В. (Ф.И.О.) 19.12.2018 (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Завхоз ДОУ (должность)  Усольцева Т.В. (Ф.И.О.) 19.12.2018 (дата)

Профорг ДОУ (должность)  Павловская Н.А. (Ф.И.О.) 19.12.2018 (дата)

Эксперт(-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

1584 (Об в регистре мастеров)  Галина Викторовна Дементьева (Ф.И.О.) 10.12.2018 (дата)